

**ISTITUTO PER LA PROMOZIONE DEI LAVORATORI- IPL**

**L'ORGANO DI CONTROLLO**

**VERBALE N. 3/2023**

L'anno 2023, il giorno 16 del mese di novembre, alle ore 14, presso gli uffici della Ripartizione finanze siti in Bolzano, piazza Silvius Magnago n. 4, si è riunito l'Organo di controllo in forma monocratica, nella persona del dott. Claudio Calè, per procedere all'esame del Budget economico relativo agli anni 2024-2026.

Il predetto documento contabile, corredato della relativa documentazione, è stato trasmesso all'Organo di controllo con mail dell'8 novembre 2023, in conformità a quanto previsto dall'art. 8 dello Statuto, per acquisirne il relativo parere di competenza.

L'Organo di controllo dopo aver acquisito ogni utile notizia al riguardo ed aver effettuato le opportune verifiche, redige la relazione che viene allegata al presente verbale e ne costituisce parte integrante. In particolare, si è proceduto ad acquisire copia nota del 16 ottobre 2023 a firma dell'Assessore provinciale competente con cui viene comunicato all'Istituto l'ammontare dell'assegnazione ordinaria per la copertura dei costi di gestione per l'anno 2024.

L'Organo di controllo rammenta, infine, che l'atto di deliberazione del budget dovrà essere trasmesso, per l'approvazione, alla Giunta provinciale, ai sensi dell'art. 63/ter della legge provinciale n. 1 del 2002.

Non essendovi altre questioni da trattare, la seduta termina alle ore 15 ca, previa stesura del presente verbale.

Letto, confermato e sottoscritto.

L'Organo di controllo  
Dott. Claudio Calè



## Allegato 1

### RELAZIONE SUL BUDGET ECONOMICO 2024-2026

L'Organo di controllo ha proceduto all'esame del Budget economico per gli anni 2024-2026, trasmesso dal Direttore dell'Istituto con mail dell'8 novembre 2023, per redigere il parere di competenza, in attuazione di quanto previsto dall'art. 8 dello statuto.

L'Organo di controllo rileva, preliminarmente:

- che al prospetto di budget economico in esame sono stati allegati, la relazione illustrativa e il prospetto delle previsioni di spesa complessiva articolato per missioni e programmi di cui all'allegato n. 15 al d.lgs. 118/2011;
- che il documento contabile è stato redatto nel rispetto delle istruzioni impartite dalla Provincia e in coerenza con gli obiettivi, i programmi, i progetti e le attività che l'Istituto intende conseguire, come descritti nella relazione illustrativa.

### **DIMOSTRAZIONE DEL PAREGGIO DI BILANCIO**

L'Organo di controllo dà atto che, come sintetizzato nella tabella che segue, il totale delle componenti positivi è pari al totale delle componenti negative della gestione e, pertanto, le previsioni del budget assicurano il pareggio di bilancio per ciascuno degli esercizi compresi nel documento previsionale.

<b>Conto economico</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Componenti positivi della gestione	295.000,00	295.000,00	295.000,00
Componenti negativi della gestione	295.000,00	295.000,00	295.000,00
<b>Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### **COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE**

I componenti positivi della gestione ammontano a complessivi euro 295.000,00 e riguardano, esclusivamente, l'annuale trasferimento corrente a copertura delle spese di funzionamento erogato dalla Provincia autonoma di Bolzano. L'importo messo a disposizione per l'anno 2024 è stato comunicato, con nota del 16 ottobre 2023, da parte dell'Assessorato provinciale competente e risulta sostanzialmente invariato rispetto al medesimo trasferimento erogato nell'esercizio 2023.

### **COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE**

I componenti negativi della gestione ammontano a complessivi euro 295.000,00 e riguardano in particolare:

- **2.1.1 Acquisto di materie prime e/o beni di consumo**

In tale voce, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, sono preventivati costi per abbonamenti a giornali e riviste (in versione cartacea o digitale) pari a 2.000,00 € e per carta, cancelleria e stampati pari a 600,00 €.

- **2.1.2 Prestazioni di servizi**

Di seguito, si riporta il dettaglio delle singole voci di costo previste:

	2024	2025	2026
2.1.2.01.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione – Indennità	20.000,00 €	20.000,00 €	20.000,00 €
2.1.2.01.02.004 Pubblicità	9.500,00 €	9.500,00 €	9.500,00 €
2.1.2.01.02.005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
2.1.2.01.04.004 Formazione obbligatoria	100,00 €	100,00 €	100,00 €
2.1.2.01.05.007 Spese di condominio	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
2.1.2.01.08.001 Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	3.609,00 €	3.609,00 €	3.609,00 €
2.1.2.01.08.003 Incarichi a società di studi, ricerca e consulenza	55.000,00 €	55.000,00 €	55.000,00 €
2.1.2.01.09.001 Interpretariato e traduzioni	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €
2.1.2.01.09.008 Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	7.000,00 €	7.000,00 €	7.000,00 €
2.1.2.01.09.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	200,00 €	200,00 €	200,00 €
2.1.2.01.10.004 Tirocini formativi extracurricolari	12.000,00 €	12.000,00 €	12.000,00 €
2.1.2.01.11.004 Stampa e rilegatura	13.500,00 €	13.500,00 €	13.500,00 €
2.1.2.01.15.002 Oneri per servizio di tesoreria	100,00 €	80,00 €	80,00 €
2.1.2.01.16.004 Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	12.511,00 €	12.511,00 €	12.511,00 €
2.1.2.01.16.010 Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	6.300,00 €	6.300,00 €	6.300,00 €
2.1.2.01.99.010 Formazione a personale esterno all'ente	18.300,00 €	18.300,00 €	18.300,00 €
2.1.2.01.99.012 Rassegna stampa	14.000,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €
2.1.2.01.99.013 Comunicazione WEB	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €
<b>Totale prestazioni di servizi</b>	<b>198.620,00 €</b>	<b>198.620,00 €</b>	<b>198.620,00 €</b>

In particolare, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, l'attività di convegni e seminari prevista dal piano di attività del 2024 comporterà lo svolgimento di diversi convegni e seminari, con una spesa per affitti di sale, affitti impianti di traduzione simultanea nonché per spese per catering, preventivata in 12.000,00 €. Mentre gli incarichi a liberi professionisti per attività di studi, ricerca e consulenza vengono stimati in 3.609,90 € e gli incarichi a società di studi, ricerca e consulenza in 55.000,00 €. In tale voce rientreranno in particolare l'indagine "Barometro IPL" e la consulenza del DPO per la tematica della privacy.

- **2.1.3 Utilizzo di beni terzi**

In tale voce, come risulta dalla relazione accompagnatoria redatta dal Direttore dell'Istituto, sono previste spese per il noleggio di una stampante, per un importo di 2.300,00 € annui e per altre licenze è pari a 400,00 €.

- **2.1.4 Personale**

Le spese per il personale previste ammontano a complessivi 84.780,00 euro per ciascuna annualità del Budget. In particolare, si tratterebbe della spesa relativa al personale assunto dall'Istituto con contratto di diritto privato in base all'art. 44, comma 2, della legge provinciale n. 39/1992. Il Direttore dell'Istituto precisa che l'Istituto prevede di occupare, nel 2024, n. 2 unità con tale tipologia contrattuale.

Nella voce in esame, non sarebbero incluse le spese per il personale messo a disposizione da parte della Provincia autonoma di Bolzano, le quali sono interamente a carico della medesima Provincia, senza che l'Istituto debba procedere al loro rimborso.

- **2.1.9 Oneri diversi della gestione**

Gli oneri diversi della gestione ammontano a complessivi 6.000,00 euro e riguardano il costo dell'IRAP relativo al personale assunto con contratto di diritto privato.

### CONCLUSIONI

L'Organo di controllo considerato che:

- in base alla documentazione e agli elementi conoscitivi forniti dall'Istituto i ricavi previsti risultano essere attendibili;
- i costi previsti sono da ritenersi congrui in relazione all'ammontare delle risorse consumate negli esercizi precedenti e ai programmi attività che l'Istituto intende conseguire, come descritti nella relazione illustrativa;
- che il Budget è stato redatto nel rispetto dell'osservanza dei principi contabili previsti in materia;
- risulta essere rispetto l'equilibrio di bilancio;

**esprime parere favorevole**

in ordine all'approvazione del Budget economico dell'anno 2024 da parte della Giunta dell'Istituto.

Bolzano, lì 16 novembre 2023

L'Organo di controllo  
Dott. Claudio Calè

